



รายงานผล การประชุมเชิงปฏิบัติการ

การใช้ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และโรงเรียนในสังกัด (AMSS++)



ผู้รายงาน: คมลิขิต นามไว

ตำแหน่ง : ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนบ้านม่วง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1



รายงานผลการดำเนินงาน

การประชุมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนใน
สังกัด (AMSS++)

หน่วยงาน: สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ: วันศุกร์ที่ 26 กันยายน 2568 เวลา 08:30 น. - 16:30 น.

สถานที่: ณ ห้องประชุมหินหมากเป้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

ผู้รายงาน/ผู้เข้าประชุม: นายคมลิต นามไว

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1 จึงได้ขับเคลื่อนการใช้งาน ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด (AMSS++) และระบบ Smart School (SMSS) เพื่อลดภาระงานเอกสาร (Paperless) เพิ่มความรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร และสร้างฐานข้อมูลที่แม่นยำสำหรับการตัดสินใจเชิงนโยบาย การจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะที่ถูกต้องให้แก่บุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- ☐ เพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากรในการใช้งานระบบ AMSS++ และ Smart School (SMSS) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ☐ เพื่อยกระดับระบบการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาในสังกัดให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
- ☐ เพื่อรับฟัง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการทดลองใช้งานจริง นำไปสู่การปรับปรุงเชิงนโยบายในระยะต่อไป

3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานระบบสารสนเทศ และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 1

4. สรุปผลการดำเนินการ

การประชุมเชิงปฏิบัติการเริ่มต้นในเวลา 08:30 น. โดยมีพิธีเปิดและบรรยายพิเศษเกี่ยวกับทิศทางการบริหารงานด้วยระบบดิจิทัล จากนั้นเป็นการฝึกปฏิบัติการจริง (Hands-on Workshop) โดยให้ผู้เข้าร่วมนำเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลมาเข้าใช้งานระบบ ซึ่งครอบคลุมหัวข้อดังนี้:

1. การเข้าสู่ระบบและการจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน (User Management)
2. การใช้งานโมดูลงานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารงานบุคคล และงานบริหารทั่วไป ผ่านระบบ SMSS
3. การส่งต่อและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (AMSS++)

5. ผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการประชุม

- ☐ ด้านทักษะปฏิบัติ: ผู้เข้าร่วมประชุมกว่าร้อยละ 90 สามารถล็อกอินเข้าสู่ระบบและทดลองบันทึกข้อมูลในระบบ Smart School ได้จริงตามที่ได้รับมอบหมาย

- ☐ ด้านความตระหนักรู้: บุคลากรมีความเข้าใจถึงความสำคัญของความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) และความถูกต้องของข้อมูล (Data Accuracy)

6. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (จากผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผน)

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน: สถานศึกษาบางแห่งยังพบปัญหาความเสถียรของเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สพป. ควรมีนโยบายสนับสนุนและจัดสรรงบประมาณเพื่อยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT ให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลน
 2. ด้านการให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง (Helpdesk Support): ควรจัดตั้งคณะทำงานหรือช่องทาง (Line Official/Chatbot) เพื่อให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ AMSS++ แบบเรียลไทม์หลังจากจบการอบรม
 3. การบูรณาการระบบ: ควรติดตามผลในระยะ 3 เดือน ว่าการใช้ระบบดังกล่าวสามารถลดขั้นตอนการส่งเอกสารกระดาษได้จริงตามเป้าหมาย (KPI) หรือไม่ เพื่อประเมินความคุ้มค่าของการใช้ระบบ
-

ภาคผนวก: ประมวลภาพกิจกรรม



ภาพที่ 1 ไฟล์: 556101860_32160791646841496_6508907867354664930_n.jpg

คำบรรยายภาพ: ประธานในพิธี/วิทยากร ถ่ายภาพเป็นที่ระลึกบริเวณหน้าเวที ซึ่งจอโปรเจกเตอร์แสดงป้ายโครงการ "การประชุมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด (AMSS++) ใช้งานระบบ Smart School วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2568"



ภาพที่ 2 ไฟล์: 554825322_32159806796939981_1343823661946206479_n.jpg

คำบรรยายภาพ: บรรยายภาคโดยรวมของการประชุมเชิงปฏิบัติการ ผู้เข้าร่วมประชุมจากโรงเรียนในสังกัด สพป.หนองคาย เขต 1 ให้ความสนใจและเตรียมพร้อมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อฝึกปฏิบัติ



ภาพที่ 3 ไฟล์: 554085761_32159806213606706_5315279675710606528_n.jpg

คำบรรยายภาพ: ภาพการฝึกปฏิบัติจริง (Hands-on Workshop) ผู้เข้าร่วมประชุมกำลังทดลองใช้งานระบบ SMSS (Smart School) ผ่านเบราว์เซอร์ โดยมีหน้าจอแสดงการเข้าสู่ระบบของสถานศึกษาอย่างชัดเจน